

**Obec Lehôtka pod Brehmi**  
**Obecný úrad č. 22, 966 01 Lehôtka pod Brehmi**

**V Ý B E R O V É   K O N A N I E**

Obec Lehôtka pod Brehmi vyhlasuje výberové konanie na funkciu Samostatný odborný referent Obecného úradu Lehôtka pod Brehmi s nástupom od 1.1.2019.

Kandidát na pracovné miesto „Samostatný odborný referent Obecného úradu Lehôtka pod Brehmi zašle alebo odovzdá písomnú prihlášku s predpísanými náležitosťami a prílohami v zalepenej obálke osobne alebo poštou na adresu:

Obec Lehôtka pod Brehmi

Obecný úrad č. 22, 966 01 Lehôtka pod Brehmi.

Obálku označte heslom: „Výberové konanie – Samostatný odborný referent OÚ“

Termín podávania prihlášok do 30. novembra 2018 do 15:00 hod.

1. Kvalifikačné predpoklady:

- úplné stredné vzdelanie alebo vyššie vzdelanie ekonomické zameranie – výhodou,
- znalosť podvojného účtovníctva,
- ovládanie práce s počítačom ( Excel, Word, Outlook, Power Point ),

2. Popis pracovnej činnosti:

- samostatné vedenie účtovníctva a komplexné zabezpečovanie účtovníckych agend,
- vypracovanie návrhu rozpočtu obce,
- samostatné vedenie evidencie pobytu obyvateľstva,
- spracúvanie prehľadov, výkazov, štatistík v samospráve,
- zabezpečenie správy miestnych daní a miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a kontrola dodržiavania VZN obce o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady,
- zabezpečenia daňového konania a exekučného konania,
- zabezpečenie vyberania a vymáhania správnych poplatkov,
- zabezpečenie odvodu daní z príjmov,
- vykonávanie osvedčovania listín a podpisov,

- vybavovanie korešpondencie obecného úradu, vedenie evidencie,
- zabezpečenie písomnej agendy orgánov obce a obecného zastupiteľstva,
- zabezpečenie personálnej agendy a mzdového účtovníctva,
- zabezpečenie evidencie hnutel'ného a nehnuteľného majetku,
- vypracovávanie návrhov všeobecne záväzných nariadení obce,

### 3. Náležitosti prihlášky:

- osobné údaje uchádzača,
- písomný súhlas uchádzača k spracúvaniu osobných údajov podľa § 19 ods. 1 a 2 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

### 4. Prílohy ktoré je potrebné priložiť k prihláške:

- profesijný životopis s prehľadom praxe s uvedením pracovnej pozície,
- úradne overený doklad o dosiahnutom vzdelaní ( minimálne ukončené úplné stredné vzdelanie ),
- doklad o bezúhonnosti – výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace,
- doklady o absolvovaní kurzov a školení,

Vyhlasovateľ výberového konania si vyhradzuje právo nezaradiť do výberového konania uchádzačov, ktorí nespĺňajú požadované podmienky. Prihlášky zaslané po termíne nebudú do výberového konania zaradené.

Uchádzačom ktorí splnia podmienky, bude termín a miesto výberového konania oznámené písomne najmenej 7 dní pred jeho konaním.

V Lehôtke pod Brehmi dňa 5.11. 2018.



*Začko*  
Ing. Juraj Začko  
Starosta obce